# Condado de SonomaPrograma de Subvención para la Gestión de la Vegetación, 2024

# S:\ENERGY SUSTAINABILITY\Communications - Marketing Education Outreach\Logos\County of Sonoma\county seal_color_no bkgrd.png

|  |
| --- |
| SOLICITUD DE SUBVENCIÓN |
| El plazo de presentación de solicitudes finaliza el 28 de marzo de 2024 |

El condado de Sonoma destina hasta 1 millones de dólares a actividades de gestión de la vegetación a corto plazo en zonas de alto riesgo. Todas las partes interesadas deben presentar una solicitud para poder recibir los fondos de la subvención.

El Programa de subvención para la gestión de la vegetación (VMGP por sus siglas en inglés) apoya la resiliencia de las comunidades, mejora las técnicas de mitigación de riesgos y fomenta prácticas ecológicamente racionales y de múltiples beneficios que pueden aumentar la resiliencia de nuestras comunidades y zonas silvestres a los incendios forestales. El VMGP apoya el compromiso del condado de Sonoma de reducir la amenaza de incendios forestales mediante la educación, la colaboración y la mitigación.

## Proceso de solicitudes

* Para ser consideradas, las solicitudes de subvención deben ser recibidas antes del **jueves,** **28 de marzo de 2024 a las 3:00 pm.** No se harán excepciones y no se tendrán en cuenta las presentaciones tardías.
* Todas las solicitudes elegibles y completas se distribuirán al Comité de Selección de VMGP para su revisión.
* El Comité de Selección de VMGP selecciona proyectos para la financiación. **Después de que el Comité de Selección de VMGP seleccione proyectos para la financiación, todos los solicitantes serán notificados por escrito del estado de su subvención.**
1. Formato
	1. Los solicitantes deben presentar una propuesta electrónica.
	2. Presentación electrónica. Todas las solicitudes deben presentarse en versión Word (.docx). Los mapas pueden enviarse por separado como imágenes (en formato .jpg o .pdf; no se puede enviar archivos comprimidos) por correo electrónico a:

 **Vegmanagement@sonoma-county.org**

c. Portal de acceso de proyectos. Todos los solicitantes deben rellenar la encuesta en el **Portal de acceso de proyectos** del Plan Comunitario para la Prevención de Incendios Forestales del Condado de Sonoma (CWPP por sus siglas en inglés) para ser considerados para la financiación: <https://sonoma-county-cwpp-hub-site-sonomacounty.hub.arcgis.com/>

1. Fecha límite

Las solicitudes deben ser recibidas antes del **3:00 p.m.** el **28 de marzo de 2024**.

1. Preguntas

Favor de ponerse en contacto con Kim Batchelder antes de las **5:00 p.m.** el **13 de marzo de 2024** por e-mail: vegmanagement@sonoma-county.org. Se preparará una respuesta a todas las preguntas antes del **5:00 p.m.** el **15 de marzo de 2024**.

1. Talleres

El condado ofrecerá dos talleres virtuales el 13 y 27 de febrero y el 12 de marzo de 2024. La participación es voluntaria. El taller se impartirá en inglés con interpretación en español. El personal del condado y el Comité de Selección de VMGP ofrecerán un repaso general del proceso de solicitud y responderán a las preguntas de los solicitantes.

Fechas de los talleres:

**13 de febrero de 2024**

**27 de febrero de 2024**

**12 de marzo de 2024**

Horas: 5:00 – 6:30 pm

Enlace para el seminario virtual de Zoom (para **TODOS** talleres):

<https://sonomacounty.zoom.us/j/99384957557?pwd=NVRKb2pZNGtQM3p0SW9JYVRIVUxSZz09>

Identificación de la reunión (para **TODOS** talleres): 993 8495 7557

Contraseña (para **TODOS** talleres): 630841

O por teléfono:

        EE. UU.: +1 669 900 9128
        +1 669 444 9171

1. Formato y contenido de la solicitud

Para facilitar la revisión y la evaluación, la presentación de la solicitud debe organizarse y presentarse en el orden que se indica a continuación. Si una pregunta, o la documentación de apoyo, no se aplica a su proyecto, escriba (N/A).

**(Avance al formulario de la solicitud a continuación)**

#

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Título del proyecto: | Importe de la subvención solicitada: | $  |
| Otras fuentes de financiamiento: | $  |
| Dirección o ubicación del proyecto: | Costo TOTAL del proyecto: | $  |
| Nombre de la agencia u organización que solicita financiación: |
| Número(s) de parcela (el/los "APN") del asesor (si corresponde): | Distrito de Supervisión donde se encuentra el proyecto: |
| Coordenadas de latitud/longitud: |  |
| ¿Qué tipo de proyecto es? (Marque todo lo que corresponda.)* + - **Acceso y salida:** Proyectos que mejoran la seguridad de viajar en las rutas de evacuación prioritarias identificadas y el acceso para los bomberos durante un incendio forestal, incluida la gestión de la vegetación de los bordes de las carreteras. Los distritos de bomberos locales pueden proporcionar información sobre las rutas de evacuación críticas.
		- **Espacio defendible y reducción del riesgo comunitario:** Proyectos que modifican la vegetación para detener o ralentizar los incendios forestales a una distancia de hasta 100 pies de las estructuras y a lo largo de las vías de acceso y caminos de acceso privado, o protegen infraestructuras comunitarias críticas como instalaciones de comunicaciones, suministro de agua, instalaciones médicas, red eléctrica, etc.
		- **Tratamiento de combustibles de tierras silvestres:** Modificar los combustibles de tierras silvestres (es decir, cortafuegos, quemas controladas, aclareo del sotobosque, etc.) para reducir el riesgo de incendios forestales y mejorar los servicios del ecosistema, normalmente a más de 100 pies de las estructuras en paisajes no urbanizados. Los cortafuegos estratégicos tienen como objetivo ayudar a los bomberos a ralentizar el avance de los incendios forestales, protegiendo así los hogares, las comunidades y los recursos naturales. Las quemas controladas ayudan a reducir la cantidad de combustible en condiciones controladas. El aclareo del sotobosque adecuado al lugar (mejorando el espaciado entre árboles, reduciendo la densidad arbórea y/o los combustibles "en escalera") puede crear espacio para que los incendios de baja intensidad queman el suelo forestal y no el dosel. Todos los tratamientos deben tener como objetivo mantener y mejorar la salud del ecosistema, aumentar la biodiversidad y proteger a las comunidades.
		- **Educación comunitaria:** Proyectos que proporcionen educación para aumentar la comprensión de los incendios forestales y la reducción del riesgo de incendios forestales, incluyendo el espacio defendible, el endurecimiento de estructuras, la ecología del fuego, los riesgos de incendio, el ecosistema y la salud forestal, y cómo reducir los riesgos de forma eficaz a la vez que se mejoran los valores y servicios medioambientales.
		- **Cumplimiento medioambiental:** Preparación de documentos de cumplimiento medioambiental, como el Programa de tratamiento de la vegetación de California (CAL VTP por sus siglas en inglés), que aumenta la seguridad y permite a los gestores de grandes extensiones de tierra y a los residentes cercanos lograr estrategias mutuamente aceptables para la gestión de los combustibles.
 |
| Administrador del proyecto que representa a la agencia/organización: Nombre – Administrador del proyecto Título |
| Persona autorizada que representa a la agencia/organización (todos los campos deben rellenarse): Nombre – Persona de contacto E-mail Teléfono  Título Firma Fecha |

**ALCANCE DE LA SUBVENCIÓN:** Este Paquete de solicitud describe el uso previsto de los fondos de Subvención solicitados para completar el Proyecto identificado anteriormente y los elementos enumerados en el Presupuesto del proyecto. Declaro bajo pena de perjurio, según las leyes del Estado de California, que la información contenida en este Paquete de solicitud, incluyendo los archivos adjuntos requeridos, es correcta.

**Condiciones del acuerdo:** El/La solicitante reconoce que su organización está dispuesta a aceptar los términos del modelo de Condiciones del acuerdo (Anexo A) o a identificar excepciones específicas al modelo de acuerdo.

Nombre escrito Firma

Título Fecha

**Resumen del proyecto:** Explique lo que logrará el proyecto. Por favor, incluya datos específicos, por ejemplo: el número de acres, viviendas, personas con las que se comunicará con material educativo o documentos de planificación que se elaborarán. Una vez completado, ¿cómo reducirá el proyecto los riesgos para la vida, la propiedad y el medio ambiente? (2-3 párrafos – 1000 caracteres) Se puede introducir esta breve descripción en el Portal de acceso de proyectos del CWPP.

|  |
| --- |
|  |

## Preguntas sobre la solicitud

Favor de responder a las siguientes preguntas según se apliquen a su proyecto. **Las respuestas se limitan.** **Tamaño de letra no. 12. Favor de incluir el número de la página en cada página.**

|  |
| --- |
| SECCIÓN I – DESCRIPCIÓN DEL PROYECTOPregunta 1: Objetivo del proyecto y lo que se espera lograr (Límite de 1 página) |
|  |
| Pregunta 2: Identifique las principales tareas. ¿Qué y cómo las realizará? (Límite de 1 página) |
|  |
| Pregunta 3: Describa las metodologías o fórmulas de tratamiento. (Límite de 1 página) |
|  |
| Pregunta 4: ¿Por qué es importante este proyecto para la comunidad? ¿Por qué necesita ayuda la comunidad para completarlo? (Límite de 1 página) |
|  |
| Pregunta 5: Este proyecto, ¿tiene una conexión con otros esfuerzos o colaboraciones de la región?  |
|  |
| **Cartografía del proyecto:** Presente un mapa preciso de la ubicación del proyecto y una descripción clara de la zona que se va a tratar con la financiación de la subvención. Los mapas se pueden introducir como imágenes en la solicitud o se pueden enviar como archivo independiente (preferiblemente en formato .jpg o .pdf) o como archivo shapefile. Alternativamente, si las habilidades cartográficas son limitadas, rellene la encuesta del Portal de acceso de proyectos del CWPP y complete las instrucciones cartográficas para generar una imagen que refleje el área del proyecto (consulta la Sección G.4 de las Directrices de subvención.) |
|  |

|  |
| --- |
| SECCIÓN II – PROGRAMA DEL PROYECTOProporcione un calendario del proyecto que estime la fecha de finalización de las tareas del proyecto y los hitos principales. Los proyectos pueden empezar tan pronto como el condado ejecute el Acuerdo VMGP y reciba y apruebe todos los documentos del Acuerdo. Los proyectos deben completarse antes del 31 de diciembre de 2024. (Límite de 0.5 página) |
|  |

|  |
| --- |
| SECCIÓN III – COSTO DEL PROYECTOIndique claramente TODOS los costos asociados al proyecto. Identifique todos los costos del proyecto por categoría de costo e incluya todos los gastos que se cubrirán con fondos de la subvención. Incluye el costo total del proyecto y las posibles fuentes de financiación COMPARTIDAS. Aunque aún no estén aseguradas, incluya las posibles fuentes de financiación. Favor de dejarlo claro el estado de las posibles fuentes. (PARA LOS DETALLES, UTILICE EL MODELO DE PRESUPUESTO DEL PROYECTO A CONTINUACIÓN) (Límite de 1 página)  |
|  |

|  |
| --- |
| SECCIÓN IV – VENTAJAS Y ÉXITO DEL PROYECTOExplique cómo medirá el éxito del resultado de este proyecto y las ventajas previstas. (Límite de 0.5 página) |
|  |
| SECCIÓN V – INFORMACIÓN COMPLEMENTARIAIncluya cualquiera información más que pueda resultar relacionada pero no requerida. (1000 caracteres como máximo) |
|  |

**SECCIÓN VI – CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CALIDAD MEDIOAMBIENTAL DE CALIFORNIA (CEQA por sus siglas en inglés)**

El condado debe hacer constataciones sobre el cumplimiento de la Ley de calidad medioambiental de California (CEQA) al aprobar la financiación de un proyecto. Su proyecto debe estar exento de la CEQA o la revisión de la CEQA debe estar completa antes de la concesión de la subvención.

* 1. Especifique el estado actual de la revisión CEQA (no iniciada, en curso, completa). Si la revisión CEQA no está terminada, especifique la fecha prevista en que estará terminada.

[ ]  No iniciada [ ]  En curso [ ]  Completa

[ ]  No se aplica/ (No tiene actividades en terrenos, por ejemplo, solamente se trata de la educación, la difusión o la planificación)

Fecha prevista de terminación: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. ¿Cómo se lleva a cabo la revisión CEQA? Adjunte la documentación justificativa.

[ ]  Exención (Especifique)

[ ]  Declaración negativa (Negative Declaration, o ND)

[ ]  Declaración negativa moderada (Mitigated Negative Declaration, o MND)

[ ]  Documento de informe del impacto medioambiental (Environmental Impact Report document, o EIPR)

[ ]  Informe programático estatal de impacto medioambiental del Programa de tratamiento de la vegetación de California (California Vegetation Management Program Statewide Programmatic Environmental Impact Report, o VTP-EIR) (Adjunte documentación.)

* 1. Si se requiere una ND, MND o un EIR, especifica la agencia principal de la CEQA.

Agencia principal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(Consulta el modelo de presupuesto a continuación)**

**NOMBRE DEL PROYECTO:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Estimación de costos:** Anota todos los costos.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Estimación de costos** | **Fondos pedidos** | **Fondos compartidos** |
| Sueldos/Salarios  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| Contratación de servicios |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| Materiales/Suministros |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| Imprenta/Reproducción |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| Alquileres |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| Otro/a |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| Importe TOTAL de la subvención solicitada: | A. |  |
| TOTAL de los fondos compartidos (si hay) | B. |
| Costo total del proyecto (A+B) | $ |

**Otras fuentes de financiamiento (COMPARTIDOS):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fuentes de financiamiento** | **Fecha de compromiso** | **Importe** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Total |  |